



PROVOZNÍ ŘÁD

pro uživatele společenského sálu v Hulicích

Článek I. Práva a povinnosti vypůjčitele

- 1) Tento provozní řád je bezvýhradně závazný pro všechny návštěvníky a uživatele společenského sálu. Povinnost dodržovat ustanovení Provozního řádu vzniká v okamžiku vstupu do společenského sálu a jeho přilehlých prostor.
- 2) Za děti a mládež do 18 let nesou plnou zodpovědnost jejich rodiče. Pro děti do 15 let je bez doprovodu rodičů nebo osoby starší 18 let vstup zakázán.
- 3) Vypůjčitel odpovídá za pořádek a důstojný průběh akcí pořádaných v zapůjčeném objektu, aby nedocházelo k porušování právního řádu České republiky, a jedná-li se o akci neveřejnou, tak také zabránění vstupu nepovolaných osob.
- 4) Vypůjčitel je povinen dbát na dodržování zákazu kouření v celém objektu.
- 5) Vypůjčitel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, umožnit vstup kontrolním orgánům a řídit se pokyny půjčitele, který může provádět namátkovou kontrolu během akce vypůjčitele.
- 6) Za pořádek v okolí společenského sálu a Obecního hostince v době zapůjčení objektu odpovídá vypůjčitel.
- 7) V celém objektu je zákaz upevňování dekorací, reklam a jiných předmětů. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako způsobení škody. Vlastník objektu nezodpovídá za škody vzniklé na zařízení, které není v majetku obce nebo bylo zapůjčeno vypůjčiteli k užívání. Pokud vznikne škoda na vypůjčeném majetku je vypůjčitel povinen uhradit bezesbytku škodu vlastníkovi.
- 8) Po skončení akce zajistí vypůjčitel vyklizení sálu (odstranění cizích předmětů), provede úklid (zametení, odstranění odpadků a hrubých nečistot, při silném znečištění setře podlahu vlhkým hadrem a případně odstraní rozlité tekutiny) a odchází z budovy jako poslední. Dále zodpovídá za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel, topení, spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti.
- 9) Nadměrné znečištění zapůjčeného objektu, v blízkosti objektu zvenčí a v okolí Obecního hostince (např. střepy, nedopalky a zvratky) odstraní vypůjčitel do 16:00 h následujícího dne.
- 10) Při hrubém porušení povinností vypůjčitele objektu (jako např. nevhodné nebo hrubé zacházení s vybavením objektu, neprovedený hrubý úklid uvnitř a kolem objektu) bude půjčitel požadovat poplatek za provedení nutných prací neprovedených vypůjčitelem poplatek za provedenou práci, kterou vypůjčitel nebude jakoukoliv formou zpochybňovat.
- 11) Do kulturního sálu je povolen vstup pouze v řádně očištěné obuvi (vypůjčitel je povinen udržovat prostor (rohože) před vstupními dveřmi v maximální čistotě. Pro sport musí být použita vhodná čistá obuv, která nezanechá znatelné stopy od podrážek.
- 12) Během využívání sálu pro sportovní účely, je zákaz nosit do sálu jakékoliv sklo (především nápoje ve skle)
- 13) V případě míčových her (např. tenis, florbal, fotbal apod.) je zakázáno kopat (i míčem) do stěn a do stropního pohledu. Hraní kopané, florbalu a dalších sportů s tvrdými míčky je zakázáno, případně je nutné využít měkkých míčů. V případě zjištěného porušování těchto podmínek budou míčové hry následně zakázány.

- 14) Za škody způsobené na zařízení sálu v době od převzetí sálu po konečné odevzdání zodpovídá vypůjčitel. Případné vzniklé škody uhradí vypůjčitel po předložení dokladu o opravě nebo dokladu o nákupu poškozeného vybavení včetně nákladů nutných k nákupu nebo k opravě (cestovní náklady apod.).
- 15) Každé poškození zařízení vzniklé poruchou musí vypůjčitel hlásit a musí být proveden zápis do provozní knihy. Pokud tak vypůjčitel neprovede, má se za to, že škodu způsobil nedbalostním jednáním a škoda mu bude dána k úhradě.
- 16) Do objektu je zákaz vstupu zvířatům.

Schváleno zastupitelstvem obce dne 2.10.2018