

Obec Hulice, Hulice 33, 257 63 Trhový Štěpánov, IČ 00231801

**Závěrečná inventarizační zpráva
z provedené inventarizace majetku a závazků
za rok 2019**

Na základě Příkazu k provedení řádné inventarizace majetku a závazků ze dne 30.10. 2019 vydaného starostou obce byla provedena řádná inventarizace veškerého majetku a závazků, ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcí vyhlášky č. 410/2010 Sb., prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dalších právních předpisů.

Inventarizace byla provedena ke dni 31.12.2019

Složení inventarizační komise :

Předseda inventarizační komise : Ludmila Hromasová

Člen inventarizační komise : Barbora Benešová

Člen inventarizační komise : Josef Blažek

Člen inventarizační komise : Jaroslav Kadleček

Člen inventarizační komise : Jitka Blehová

Účet	Počáteční stav	Roční obrat MD	Roční obrat DAL	Konečný stav k 31.12.2019	Účetní stav k 31.12.2019	Rozdíl
18	251 742,60	-	-	251 742,60	251 742,60	0
19	757 240,00	-	-	757 240,00	757 240,00	0
21	34 997 408,16	1 447 971,72	-	36 445 379,88	36 445 379,88	0
22	4 603 994,50	-	-	4 646 248,50	4 646 248,50	0
28	2 691 314,85	81 714,22	49 688,19	2 723 340,88	2 723 340,88	0
31	65 510 918,96	-	13 245,00	65 497 673,96	65 497 673,96	0
41	-	-	-	-	-	0
42	638 086,55	1 066 906,17	1 606 375,72	98 617,00	98 617,00	0
69	2 310 366,50	-	-	2 310 366,50	2 310 366,50	0
78	-238 713,60	-	13 029,00	-251 742,60	-251 742,60	0
79	- 155 462,00	-	24 624,00	- 180 086,00	-180 086,00	0
81	-5 912 586,00	-	514 117,00	- 6 426 703,00	-6 426 703,00	0
82	-2 718 008,00	175 000,00	477 028,00	-3 020 036,00	-3 020 036,00	0
88	-2 691 314,85	49 688,19	81 714,22	-2 723 340,88	-2 723 340,88	0
112	57 520,44	1 236 151,96	1 231 148,57	62 523,83	62 523,83	0
132	131 287,26	636 812,19	599 476,70	168 622,75	168 622,75	0
194	-	-	-	-	-	0
231	9 404 263,36	10 807 505,88	7 358 175,49	12 853 593,75	12 853 593,75	0
241	6 970 160,17	3 285 552,26	3 104 946,94	7 150 765,49	7 150 765,49	0
261	4 100,00	3 415 295,08	3 298 503,08	120 892,00	120 892,00	0
262	-	1 862 695,90	1 862 695,90	-	-	0
263	-	-	-	-	-	0

311	482 993,00	5 410 294,50	5 458 640,28	434 647,22	434 647,22	0
314	104 300,00	101.717,00	173 277,00	32 740,00	32 740,00	0
315	-	3 120,00	3 120,00	-	-	0
321	-100 090,60	5 034 140,78	4 980 996,77	- 46 946,59	-46 946,59	0
324	-	-	-	-	-	0
331	- 192 528,00	3 047 207,00	3 073 144,00	-218 465,00	-218 465,00	0
336	-62 857,00	770 204,00	774 591,00	- 67 244,00	-67 244,00	0
337	-25 974,00	351 364,00	356 624,00	-31 234,00	-31 234,00	0
341	-131 860,00	131 860,00	313 120,00	-313 120,00	-313 120,00	0
342	- 16 526,00	315 822,00	329 157,00	-29 861,00	-29 861,00	0
343	- 32 457,00	1 188 310,50	1 192 978,50	-37 125,00	-37 125,00	0
346	-	551 550,0	551 550,00	-	-	0
348	-	70 850,00	70 850,00	-	-	0
374	-	578 000,00	1 409 174,00	-831 174,00	-831 174,0	0
375	-	357 946,00	357 946,00	-	-	0
377	265 600,00	18 357,28	283 957,28	-	-	0
378	-1 979,00	54 141,00	52 162,00	-	-	0
388	1 970 887,98	1 921 885,71	666 840,00	3 225 933,69	3 225 933,69	0
383	-	-	36 586,40	-36 586,40	-36 586,40	0
389	-30 160,00	21 500,00	14 132,18	-22 792,18	-22 792,18	0
401	-94 050 959,99	-	-	-94 050 959,99	-94 050 959,99	0
403	-11 118 569,20	470 469,00	0,00	-10 648 100,20	-10 648 100,20	0
406	5 250 572,69	-	-	5 250 572,69	5 250 572,69	0
408	-44 355,65	-	-	- 44 355,65	- 44 355,65	0
431	-2 055 388,95	-	-	-	2 055 388,95	0
432	-14 583 860,18	-	-	- 14 583 860,18	-14 583 860,18	0
441	-2 226 078,00	-	152 446,00	- 2 378 524,00	-2 378 524,00	0
902	190 957,73	2 752,71	8 466,34	185 244,10	185 244,10	0
909	324 417,94	-	-	324 417,94	324 417,94	0
915	-	557 000,00	557 000,00	-	-	0
942	-	-	-	-	-	0
955	3 000 000,00	-	-	3 000 000,00	3 000 000,00	0

1. Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a směrnicí k inventarizaci. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory (v plánu inventur) a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizační komise

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 3. 12. 2019. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i pokyny k dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byl vždy starosta- osoba hmotně odpovědná za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek k datu 31. 12. 2019.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

- 01 Řešení schodků a mank – nebylo nutné, neřešeno.
- 02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění – nebylo nutné, neřešeno.
- 03 Změny odpisových plánů – nebylo nutné, neřešeno.
- 04 Řešení návrhů na opravné položky majetku – nebylo nutné, neřešeno.
- 05 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu – nebylo nutné, neřešeno.
- 06 Schválení odpisů pohledávek a závazků – nebylo nutné, neřešeno.
- 07 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nebylo nutné, neřešeno.
- 08 Zbytný majetek – nebylo nutné, neřešeno.

1.5. Návrhy na vyřazení majetku

- likvidací
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje)
- darem nebo bezúplatným převodem

Návrhy změn využití majetku – nebyly podány, neřešeno.

Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic – nebyly podány, neřešeno.

Návrhy na zajištění výnosů z majetku – nebyly podány, neřešeno.

Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory zamykání) – nebyly podány, neřešeno.

1.6. Další návrhy inv. komise

- doplnit chybějící inventární štítky – nejpozději do další řádné inventury

Okamžik zahájení inventury : 20. 12. 2019

Okamžik ukončení inventury : 31. 1. 2020

Podpisy inventarizační komise, datum podpisu :

Ludmila Hromasová

Barbora Benešová

Josef Blažek

Jaroslav Kadleček

Jitka Blehová

Hromasová 31. 1. 2020
Benešová
Blažek
Kadleček
Blehová
}